



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,  
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

«30» декабря 2015 года

№ 194-мпр

г. Иркутск

Об утверждении Порядка уведомления лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, указом Губернатора Иркутской области от 4 октября 2015 года № 71-угк «О Родионове В.А.», Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,  
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности министра  
социального развития, опеки и попечительства  
Иркутской области

В.А. Родионов

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства социального  
развития, опеки и попечительства  
Иркутской области  
от «30» декабря 2015 года № 194-мпр

**ПОРЯДОК  
УВЕДОМЛЕНИЯ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ИРКУТСКОЙ  
ОБЛАСТИ В МИНИСТЕРСТВЕ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,  
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ,  
МИНИСТРА СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И  
ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ О ВОЗНИКШЕМ  
КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ ИЛИ О ВОЗМОЖНОСТИ ЕГО  
ВОЗНИКНОВЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок уведомления лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Лицо, замещающее должность государственной гражданской службы в министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, (далее – гражданский служащий), обязано уведомить министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министр) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

3. Уведомление оформляется в письменной форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и представляется непосредственно гражданским служащим в управление по государственной гражданской службе и кадрам министерства (далее – управление) либо направляется заказным почтовым отправлением с описью вложения.

4. Уведомление регистрируется в журнале регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее - журнал):

- 1) незамедлительно в присутствии гражданского служащего;
- 2) в день поступления по почте.

5. Журнал ведется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

6. Листы журнала должны быть прошнурованы, пронумерованы. Журнал хранится в управлении.

7. На уведомлении ставятся отметка о дате и времени его поступления в управление, номер регистрации в журнале, подпись сотрудника управления, ответственного за прием и регистрацию уведомлений, наименование замещаемой им должности государственной гражданской службы Иркутской области.

8. В случае, если уведомление представлено непосредственно в управление, после регистрации уведомления сотрудник управления, ответственный за прием и регистрацию уведомлений, выдает гражданскому служащему расписку в получении уведомления с указанием даты его получения и номера регистрации в журнале.

В случае, если уведомление направлено заказным почтовым отправлением, расписка в получении уведомления направляется по почте с уведомлением о вручении в день поступления уведомления.

9. Уведомление направляется министру не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления.

10. Министр в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления направляет его в управление для проверки сведений, содержащихся в уведомлении.

11. Проверка содержащихся в уведомлении сведений проводится управлением в течение тридцати рабочих дней со дня его поступления.

12. По результатам проверки подготавливается мотивированное заключение.

13. Уведомление, заключение и другие материалы представляются министру не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания проверки.

Исполняющий обязанности министра  
социального развития, опеки и попечительства  
Иркутской области

В.А. Родионов

Приложение 1  
к Порядку уведомления лицами, замещающими  
должности государственной гражданской  
службы Иркутской области в министерстве  
социального развития, опеки и попечительства  
Иркутской области, министра социального  
развития, опеки и попечительства Иркутской  
области о возникшем конфликте интересов или  
о возможности его возникновения

Министру социального развития, опеки  
и попечительства Иркутской области  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., замещаемая должность,  
наименование структурного подразделения,  
телефон)

### **Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения**

Сообщаю, что:

1. \_\_\_\_\_  
(Описание личной заинтересованности, которая приводит или может  
привести к возникновению конфликта интересов)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_  
(Описание должностных обязанностей, на исполнение которых может  
негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_  
(Дополнительные сведения; предложения по урегулированию конфликта интересов)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(дата) (подпись) (расшифровка)

Уведомление зарегистрировано в Журнале регистрации уведомлений о возникшем  
конфликте интересов или о возможности его возникновения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_.  
\_\_\_\_\_  
(подпись ответственного лица) (расшифровка)

